



Réunion CA MPT du lundi 3 septembre 2012 à 18h30

Présents : Martine VACHIER, Jacques PETIT, Frank MONMAGNON, Sylvie MONMAGNON, Sandra GUINET, Anne HENOU, Arlette PUBLIER, Nelly COUEDIC. Jean-Jacques VACHIER

Excusés : Claude REVERCHON, Florence BETTON, Marie FAVE

Invitées : Nathalie BERARD, Brigitte SPINELLI

1) Organisation Inscriptions septembre et octobre

Le tableau des présences aux diverses manifestations : Portes ouvertes 8/9, Forum Association 9/9 et les 2 semaines d'inscription a été complété en séance par ceux qui ne l'avait pas fait avant. La mise à jour et la diffusion est à faire → Martine.

Journée Portes Ouvertes : le 8 Septembre

4 tables d'inscriptions sont à préparer dans la grande salle (9 h). Le bureau servira pour la saisie du fichier des adhérents et pour répondre au téléphone, s'il marche. En préparation, il faut

- Mettre à jour le site et les liens avec les nouvelles activités → Jacques
- Envoyer eMail aux adhérents de la saison passée → Jacques
- Fichier informatique à mettre en conformité avec les nouvelles fiches d'inscription → Jacques
- Ordinateur du bureau à préparer et renvoi téléphone → Martine
- Préparer les fiches des activités en grand :
 - o impression des nouvelles fiches → Martine
 - o Affichage → Frank.
 - o Découpage des A6 (Flyers) des nouvelles fiches préparées par Martine → Jacques

La feuille d'inscription proposée par Florence a été acceptée dans l'état. Il a été décidé de ne mettre d'une liste, issue du fichier adhérent dans les salles d'activité et de laisser un classeur avec ces fiches d'inscription dans le bureau. 300 feuilles sont à préparer → Martine / Solo- MJC J. Moulin.

Une fiche d'instruction, à reprendre par Jacques, sera diffusée avant la journée « portes ouvertes ». Elle comportera au dos, les activités, prix, coût par cours, nombre de cours sur l'année.

Des invitations ont été envoyées par Martine aux élus et autres responsables des maisons de quartier pour l'apéro de ce samedi midi. Sirop de pamplemousse et Champagne hors d'âge, offert par Frank. J.Jacques achètera le sirop et vin rosé...Repas tiré du sac pour tous, le soir, on mange les restes.

Forum des Associations : dimanche 9 septembre

Réunion de préparation du « collectif » ce mercredi 5 septembre, 18h30 à la Mairie.

- Martine transmet la feuille des bénévoles présents de la MPT
- Frank participe à la réunion.

Préparation du Forum de 8h à 10h ; préparation du stand MPT de 10h à 11h

Distribution plaquettes

A ce jour, il reste à distribuer :

Mairie, Cartoucherie, refournir les commerces → J. Jacques

Rue Barnave → Claude (?), sinon Jacques

Rues de l'Ile d'Eve et Rue Paul Cezanne → Brigitte

Le reste (env. 250) est dispo pour la journée Portes ouverte et le forum.

2 semaines d'inscription

Voir le tableau des permanences qui a été complété ce jour.

La mise à jour du fichier adhérent sera faite journalièrement par Sandra la 1^{ère} semaine puis Sylvie la 2^{nde} semaine. Florence assurera les semaines suivantes.

Les chèques seront donnés à Anne qui fera l'endossement, le tri et préparera les bordereaux et la remise à la Caisse d'Épargne, rue Marc Urtain.

2) Prêt de la salle polyvalente à Vincent

Cet été, la salle a été utilisée par des collègues de Vincent, sans la présence de celui-ci.

Le conseil est d'accord pour prêter la salle sous les conditions suivantes :

- Accord formel de la part du référent ou membre du bureau, avec Vincent dans la salle
- Avoir des personnes qui ont payé leur adhésion.

Le problème de responsabilité de Vincent restant non résolu, il faudra veiller à trouver un parent (un homme de préférence) pour rester proche de Vincent pour cette année et commencer de chercher une nouvelle personne pour la prochaine saison.

3) Attitude de Ricardo

Plusieurs réclamations dénote une certaine désinvolture et manque d'implication dans l'activité de Ricardo.

→ Frank se propose de partager cette inquiétude avec lui.

→ Jacques propose un défraiement à Mme Marie Ange RICHARD, qui n'a pas pu terminer l'activité.

→ Nelly se propose de faire l'activité Arts plastique enfants, l'an prochain. A retenir.

4) Divers

Travaux MPT : Martine et Jacques ont rencontré deux techniciens de la Mairie car un budget de 20 000 € a été inscrit pour des travaux à la MPT. Le choix a été fait de faire installer un plancher dans la salle du haut, et de faire agrandir le vestiaire dans la salle du bas. Ces travaux devraient être réalisés durant le dernier trimestre.

Sono Salle polyvalente. Jacques a acheté et mis en place le nouveau lecteur de CD, le bandeau de mixage. Reste le trou qui avait été fait dans le rack de sono à boucher. Un petit réceptacle permettant aux animateurs de poser sac, téléphone, clefs, lecteur MP3 serait le bienvenu. → Frank s'en charge pendant la journée « portes ouvertes ».

Afficheur extérieur. Jacques a acheté et installé l'afficheur, visible de l'extérieur dans la montée de l'escalier. Frank a prêté un vieux PC pour faire les mises à jour des contenus avec le logiciel fourni. Le branchement 220V a été fait en volant.

Demander à la Mairie de poser une prise de courant à proximité de l'afficheur → Martine

Fin autour d'un délicieux gâteau au chocolat de Sandra, arrosé d'un Cidre de Loïc le raisonnable.