

Compte-rendu du CA du lundi 30 Juin 2014 à 19h

Présents : Sylvie Monmagnon - Christine Gasquet - Frank Monmagnon - Laëtitia Jacquet - Martine Vachier - Marie-Hélène Russier - Nathalie Bérard - Mireille Ezikian - Sandra Guinet - Arlette Publier - Véronique Marghalan-Ferrat - Nathalie Prost - Jacques Petit - Hélène Théolier - Fernando Dacosta

Excusés : Colette Leperson - Gildas Henou - Alexandre Bourret - Lidia Noury - Anne Henou - Claude Reverchon - Christiane Maure

1/ Bilan Fête du jeu

Pas de participation de la MPT Chony cette année (en dehors de Fernando présent au repas).

Si des membres du CA sont intéressés, nous pouvons envisager d'y participer l'an prochain.

Action : se mettre en veille et faire passer l'information des dates des réunions préparatoires. Pour information, ces réunions sont généralement en journée. On peut déjà donner du support en tant que bénévoles pour le montage et démontage des jeux.

2/ Bilan de l'exposition Couleurs bourcaines

Exposition courte. Installation et inauguration le mercredi et fin le jeudi.

Agréable d'y participer pour faire connaître le travail réalisé au sein de chaque atelier, mais serait plus intéressant si on pouvait mélanger les réalisations des uns et des autres. Finalement, les participants de la MPT (adhérents de l'animation arts plastiques) regrettent le manque de partage entre les MPT/ MJC.

3/ Bilan du gala

- Bilan globalement positif même s'il y a eu moins de spectateurs et moins de ventes de boissons.
 - . Boissons et sandwiches : toujours difficile de prévoir le nombre adéquat : cette année, au vu de la vente de tout le stock lors du gala de l'an dernier, nous avons, en plus, racheté des boissons de l'association TECS de la Chamberlière.
 - Vu qu'il reste beaucoup de boissons, demander au centre Leclerc de reprendre les invendus encore sous blister. A voir avec l'école maternelle s'ils en veulent pour vendre durant le vide grenier d'octobre (confirmé par Véronique MF, ensuite) ou les proposer à d'autres clubs.
 - . Buvette extérieure : prévoir d'être 4 ou 5 maxi. Organiser l'espace différemment afin de ne pas se gêner.
 - . Buvette intérieure : cette année, uniquement vente de boissons. Ajouter les sandwiches, même si tout a été vendu à l'extérieur ?
 - . Peu de bonbons vendus (ont été donnés à la fin dans les vestiaires).
 - . Question de la vente avant le début du gala, car on interdit l'accès à la salle avec de la nourriture ou des boissons. Nécessite de bien l'indiquer.
- Bilan financier positif du fait de l'augmentation du prix d'entrée.
- Quelques demandes de DVD : profiter de l'année pour rechercher quelqu'un qui pourrait le réaliser, sachant que le DVD du gala doit être prêt en 2 ou 3 jours afin d'être diffusé lors des réinscriptions. Nécessite du matériel professionnel tant pour la caméra que pour le montage. Voir si cette activité serait possible avec un support de Jean Paul OLU (*Jacques*).
- Coulisses :
 - . Il a été trouvé plus intéressant de faire passer l'ensemble des élèves par le même escalier pour monter sur scène, c'est beaucoup plus facile de gérer en coulisse.

- . Il a été plus difficile de gérer les adultes que les enfants. On doit demander que les adultes reviennent dans la salle après chacun de leur passage.
- . OK du CA pour donner un bon d'achat de 100 € à Anne-Laure qui fait le montage du spectacle et assurer le lien entre la scène et la régie.
- Durée du gala : poursuivre les morceaux assez courts (3 mn) afin d'avoir un rythme élevé dans les passages. Lionel n'était pas au courant cette année et a présenté un morceau de 11 mn.
- Pour l'an prochain :
 - . date prévue : mardi 16 juin mais à 19h30 car tous les enfants auront cours le lendemain.
 - . prévoir dès le début d'année une réunion avec les animateurs pour leur parler notamment du gala, et afin d'envisager ensemble comment intégrer des activités moins "dansantes" (chorale, arts plastiques, théâtre, etc.).

4/ Repas de fin d'année

Participation faible des animateurs, mais correcte des membres du CA et des bénévoles d'un jour. Délicieuse paëlla préparée par Jean Jacques. Remise des cadeaux à Régine pour son départ en retraite.

5/ Bilan financier

Bilan à l'équilibre. A noter pour Quartouchony la subvention de 2 000 € du CUCS (= Politique de la ville).

Pour les activités, investissement à passer avant la fin de saison : bancs pour le vestiaire, tapis de sol à changer. Voir avec Virgile et Chantal s'il y a des besoins.

6/ Journée Portes ouvertes et inscription (Septembre)

- Réunion du CA le lundi 1er septembre à 19 h, afin notamment de se répartir les lieux de distribution de la plaquette à faire cette première semaine de septembre (si possible en dehors du lundi et mardi, jours des pubs).
- Journée portes ouvertes : samedi 6 septembre de 10 h à 18 h (suivi d'un repas partagé).
- Forum des associations : dimanche 7 septembre de 11 h à 17 h 30 au gymnase du lycée des 3 sources. Nécessité de se répartir entre ces deux dates afin d'éviter que ce soient les mêmes à y être présents. Besoin de 2 bénévoles le samedi 6 à 14h pour la mise en place dans le gymnase des 3 sources.
- Permanences inscriptions : du lundi 8 au vendredi 19 septembre. Lundi, mardi, jeudi, vendredi : 17 h à 19 h et mercredi 10 h à 12 h et 14h à 18h. Y être au moins à 2 en plus de Walter.
- Réunion avec les animateurs à programmer la semaine avant la reprise, pour :
 - . Faire connaissance
 - . Explication du rôle des référents
 - . Présentation des différentes actions de la MPT
 - . Préparation gala fin d'année.

7/ Définition du référent

Travail réalisé par Alexandre et Frank.

Doivent nous transmettre dans l'été leurs réflexions. Document à relire, amender, corriger, ... afin d'en reparler lors du CA du 1^{er} septembre, pour présentation aux animateurs, mais aussi aux adhérents en début de chaque cours.



8/ Club Senior de Chony

Pas de réponse de la Mairie (Rachel Vaque) pour savoir si une évolution de l'utilisation de la MPT est envisagée (demande que les seniors soient adhérents de la MPT ou/et que l'ABALS participe aux frais de fonctionnement de la MPT).

Mireille se renseigne.

9/ Travaux d'été

Demandes à faire auprès de la Mairie : suppression d'une partie de la barrière extérieure, du rondin de bois dans la cours, réparation du chauffe-eau dans la cuisine, fixation de la barre de danse de la salle du haut.
(Martine)

Prochain CA : le lundi 1er septembre à 19 h