

Compte-rendu du C.A. du lundi 05 Mai 2014 à 19h.

Présents : Sylvie Monmagnon ; Arlette Publier ; Christine Gasquet ; Frank Monmagnon ; Véronique Margaran-Ferrat ; Nathalie Prost ; Jacques Petit ; Hélène Théolier ; Laetitia Jacquet ; Fernando Dacosta ; Martine Vachier ; Claude Reverchon.

Excusés : Colette Leperson, Sandra Guinet, Marie-Hélène Russier, Gildas Henou ; Alexandre Bourret ; Nathalie Berard ; Christiane Maure ; Mireille Ezikian ; Lidia Noury ; Anne Henou.

1) Commissions : présentation des travaux, questions et réponses à apporter, choses à faire, ..., dates prochaines réunions

a) Commission « Activités »

Evolutions des activités pour l'année prochaine :

*** Activités supprimées :**

- Allemand

*** Changements :**

- Chantal peut faire un cours de stretching ou de Zoumba le Mardi midi.
- Ricardo passe dans la petite salle pour les Enfants.
- Maryse part à Pâques. Elle peut faire ses 30 cours avant Pâques. Elle ne veut donc pas de débutants.
- Anne Laure reporte ses cours au lundi soir et au vendredi soir (de 17 à 20 h).

*** Nouveautés :**

- Virgile propose un cours de Hip Hop pour les enfants le mercredi à 14 h.
- Sophie propose du théâtre d'improvisation pour enfants à 17 h et pour adultes à 18 h 30, le mercredi (dans la petite salle)
- Julie propose de l'éveil musical pour les tout petits. Elle propose aussi de la chorale pour adulte de 18 h à 19 h le vendredi. Elle propose aussi de faire un stage avec des ados et jeunes adultes pour réaliser un clip.
- Julie propose aussi des cours de rock-salsa en remplacement des cours de danses de sociétés 1^{er} et 2^{eme} niveau .
- Carène propose un cours de cuisine (elle en fait à l'Armailler). Il faudrait, à minima, acheter un four, mais serait-on pour autant en règle avec la législation (normes alimentaires) ?
- Jean Paul Olu (conférencier) propose un atelier montage vidéo → Jacques regarde avec lui.

b) Commission « Communication »

- **Nouveaux outils de communication** : Twitter, Facebook. Intéressant pour toucher un autre public en plus du site internet, mais il faut trouver une, ou des personnes, pour s'en occuper régulièrement afin que ce soit à jour.

Jacques continue à gérer le site internet.

- **Plaquette** : la simplifier en faisant juste un recto-verso. Un document reprenant les infos sur les profs, les clubs accueillis, Quartouchony, ..., sera remis lors des inscriptions.

. 1^{ère} page : MPT Chony saison 2014-2015

. Pages intérieures : tableau que l'on fait, présentant les activités (avec indication date d'édition). Faire des essais avec une autre présentation que celle actuelle (cf. tableau MJC J. Moulin)

. Dernière page : rappel des dates de permanences, portes ouvertes, les nouveautés (activités et profs), Quartouchony, Jardichony, Ruchony.

. Impression sur papier 80 g pour le gala, le forum des associations et pour la distribution dans les boîtes aux lettres. Choix d'une couleur flash : jaune (idem année 2010/2011).

- **Les news** : les faire plus régulièrement, sur un mois, avec rappel de ce qui s'est passé précédemment.

- **Réalisation des outils de communication** : plaquette, affiche gala : demander à Brigitte Spinelli, adhérente de la MPT (pour cette année, elle a déjà fait l'affiche)

Pour la plaquette, pages extérieures à lui faire faire, avec une police de caractère que l'on puisse reprendre pour le site, les news, ..., ainsi qu'un personnage (ou autre) à réutiliser également pour faire des rappels de com.

c) Commission « Gala »

Nous avons listé les points importants de la préparation du gala :

- Mairie : demande de buvette et des grilles → Martine : Fait

- Interpeller l'association "Princesse Mahée" qui récupère les canettes des boissons (se fait déjà devant la MPT) → Martine : Fait

- MJC des Chirouzes : vérifier la date de leur fête de fin d'année et s'ils souhaitent récupérer les boissons invendues.

- MPT de l'Armailler : possibilité de prêt de leur machine à hot dogs → Sylvie

- Liste des invitations élus pour le mailing → Martine

- Liste des adhérents et envoi mail pour demande aide veille et jour du gala → Jacques

- Faire créer affiche du Gala → Brigitte : Fait

- Contacter Franck Rimet pour aide à la régie du théâtre (peut-être a-t-il un contact pour faire le DVD du gala ? ou quelqu'un du CA ?) → Martine : Fait

- Fiches techniques de passage des groupes à actualiser, à donner Anne Laure le jour de la répétition.

- Prévoir les tickets boissons pour les personnes qui passent sur scène.

- Ajuster la liste des courses alimentation et boissons 2013.

BENEVOLES :

Pour la veille, 17h- 21h : une vingtaine de personnes

Préparation des buvettes, des caisses, pré vente billets (et DVD) et passage des groupes en coulisse (pas de parents dans la salle !).

Editer la feuille de passage pour les groupes (à voir avec Anne Laure)

Pour le soir du Gala : 33 personnes

Coulisses : 1 / sécurité

6 / la gestion des groupes (pourront tourner sur les deux temps du spectacle)

2 +2 /sur les montées d'escalier

1 /aux photos

Entrée de la salle : 2+2 /sécurité salle

2+2 /caisses

1 /prépayé

2 /programmes

Buvettes : 4 /buvette extérieure

4 /buvette intérieure

Extérieur : 2 / sécurité

+ Besoin de monde pour remplacer les membres du CA lors de leur entrée sur scène et pour le débarrassage (salle, coulisses, buvettes).

Questions et propositions :

- Est- ce que nous avons une idée de thème pour le « bienvenue » du CA ? Pour l'instant, non.
- Prévoir de stocker les boissons pour ceux qui sont sur scène, différemment de ce qui est vendu (grande poubelle noire dans une des deux buvettes).
- Si Promocash est plus intéressant au niveau des tarifs et qu'ils reprennent les invendus, nous pouvons changer de Leclerc → Fernando regarde
- Garder les tarifs de l'entrée : Non, voir § 2
- Tarifs des sandwiches et pizzas : on garde 2€ (Il faut une cinquantaine de parts de Pizza en limitant le choix des types à 2 au maximum. Martine a trouvé des Pizzas vendues en plaque à environ 15 Euros pour 15 parts)
- Quel cadeau pour les animateurs ? Attention particulière pour Régine Arnaud (danses orientales) qui part à la retraite (ou à faire à un autre moment) ? Les années précédentes on avait donné des fleurs, des pièces d'arts plastiques, des bouteilles,..... Pour cette année, on offrira des plantes (pour 9 personnes, à 10 Euros par personne) → Laetitia et Sylvie regardent ce qu'elles peuvent trouver.

Des idées à repenser pour l'année prochaine...

- Des verres imprimés MPT Chony (avec le logo), réutilisables, consignés... : Pas pour cette année (trop court en délai) mais l'idée est intéressante. Cela coûterait environ 1 Euro le verre (remboursé quand la personne ramène le verre).
- Du jus de pomme de la Musette, au Valentin, ou de producteurs locaux.
- Servir au verre...

2) Préparation gala :

Prix d'entrée : Il est décidé d'augmenter de 1 Euro le prix d'entrée des adultes (qui passe donc à 3 Euros au lieu de 2). Le prix pour les enfants reste à 1 Euro.

Réunion avec les bénévoles d'un jour à organiser :

Le 6 juin à 20 h. Jacques envoie un mail à tous les adhérents.

DVD du gala : contacts pris ou à prendre : Rien de concret pour l'instant.

3) Dates à fixer :

Repas fin d'année à fixer pour animateurs + CA

Non traité lors de la réunion

Permanences de juin

Non traité lors de la réunion

Journée portes ouvertes, inscriptions, rencontre avec les animateurs : Samedi 6 septembre 2014 de 10h à 18h

Forum des associations : Dimanche 8 septembre au Centre Louis Jourdan

Permanences de septembre

Non traité lors de la réunion

Début des activités : le lundi 15 septembre

4) Suite contact avec Rachel Vaque - Conseillère Municipale déléguée aux personnes âgées concernant le Club des aînés de Chony

Non traité lors de la réunion

5) Divers

Rythmes scolaires : Bourg les Valence ne met pas en place les nouveaux rythmes scolaires cette année. Coté MPT, on reste quand-même sur les horaires que l'on avait prévu