

Réunion Conseil d'Administration du 29 août 2015

Présents : Sylvie, Hélène, Christine, Frank, Véro, Gildas, Christiane, Sandra.

Journée portes ouvertes 05/09 : 10h17h:

Rendez Vous à 9h pour installation : Sylvie, Christine, Anne, Véro, Walter, Jacques pour les inscrits 2014-2015, passage par l'ordi pour récupérer les données précédentes

→ Installation si possible dans la salle (dont ordi) et la cuisine pour les fiches récap

→ 1 personne qui récupère les fiches d'inscription et remplit les fiches récap

→ Vente miel, T-shirts

→ Mettre à jour l'affichage électronique (Walter)

à faire avant :

- Envoyer un courriel aux animateurs pour présence le 05 (Gildas)

- Imprimer les flyers pour nouvelles activités : urban training, flamenco oriental, tai chi, fedelkreis, do-in, éveil aux cuivres, sophrologie, yoga ; samedi

- Programmes à modifier et à tirer ; 200 (Gildas)

- Affiches journée portes ouvertes dans les commerces ; tableau activités à la MPT : Hélène = boucher et pharmacie ; Sandra = écoles ; Christiane = bibliothèques ;

- Envoyer info Martine Galati pour panneau lumineux ; radio BLV et radio méga : Gildas

Christine : 09h-12h30

Christiane : 14h00-17h00

Véro : 11h00-14h00

Anne : 9h00-17h00

Sandra : 9h00-13h00

Sylvie : 9h00-17h00

Walter : 9h00-17h00

Gildas : 11h00-14h00

Hélène : 14h00-17h00

Jacques : 09h00-17h00

Permanences à partir du lundi 07/09 :

de 17h00 à 19h00, mercredi de 14h à 17h

lundi 07/09 : Sylvie, Christiane, Walter

mardi 08/09 : Frank, Hélène, Walter

mercredi 09/09 14h00-17h00 : Walter

jeudi 10/09 : Christiane, Walter

vendredi 11/09 : Sylvie, Walter

samedi 12/09 10h00-12h00 : Véro, Gildas, Walter

lundi 14/09 : Sylvie, Hélène, Walter

mardi 15/09 : Walter

mercredi 16/09 : Hélène, Walter

jeudi 17/09 : Walter

vendredi 18/09 : Christiane, Walter

samedi 19/09 10h00-12h00 : Sandra, Christine, Walter

Forum des associations 06/09 :

Installation 05/09 : voir qui a répondu ?? voir Sylvie prend contact avec MJC

Présents :

Sylvie : 10h00-17h00

Walter 10h-12h

Hélène : 10h-13h

Christiane : 13h00-17h00

voir si d'autres et si animateurs

→ Faire les flyers A6

→ Sur les stands : dessins enfants, flyers, prévoir nappe papier pour Ricardo, T-shirts, miel, programmes, fiches inscriptions, banderole, gobelets (mettre les T-shirts)

→ Nom des activités sur papier couleur (Gildas) : lors portes ouvertes + affichage MPT

AG : le samedi 10/10 à 18h00,

Suivi soirée des adhérents (voir avec Pierre le plat principal à 5€, chacun amène boisson ou entrée ou dessert)

→ CA le samedi 03/10 à 10h00 de préparation
envoyer convocations au plus tard le 26/09, en demandant inscriptions

→ Faire le point sur les activités le samedi 19/09, de 10h00 à 12h00 : Sylvie, Gildas, Sandra, Christine

→ Ordre du jour :

- rapport moral et financier,
- élection nouveau CA
- présentation nouvelles activités et programme à venir
- voir quelle animation ?

Référents :

Voir avec les animateurs lors du 1er cours; remettre le document de présentation lors des inscriptions ; pas de cours si pas de référent ?

Canevas de ce qui est attendu des animateurs, prendre rdv lors de la signature du contrat de travail ; lors de la journée portes ouvertes (bannette, référent, communication CA / animateurs, courriel, en cas d'absence...); canevas à afficher dans toutes les salles, idem pour référents

Secrétaire de séance : Gildas